



Onafhankelijk Toezichthoudend bestuurder (0,05 fte, ongeveer 4 uur per maand )

Vereniging de Kralingsche School

### De Kralingsche School

De Kralingsche School is een algemeen bijzondere basisschool in de Rotterdamse wijk Kralingen. De school functioneert als buurtschool voor zo'n 230 leerlingen. Ouders van de schoolgaande kinderen zijn lid van de Vereniging De Kralingsche School.

De leerlingpopulatie is divers qua (culturele) achtergrond vanwege de vele (voormalig) expats in de wijk. De school heeft een zeer lage gemiddelde schoolweging (top 40 van Nederland), wat veelzeggend is voor de bagage van de leerlingenpopulatie en het benodigde (uitdagende) onderwijsklimaat. Het realiseren van een onderwijsklimaat, passend bij de schoolweging en de leerlingpopulatie is de komende jaren de belangrijkste uitdaging.

### Governance in ontwikkeling

Het Toezichthoudend bestuur van de schoolvereniging is het bevoegd gezag van De Kralingsche School. De vereniging werkt volgens de 'Code Goed bestuur'. In het bestuursmodel heeft het toezichthoudend bestuur taken gemandateerd en gedelegeerd aan de directeur-bestuurder. Deze is tevens verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken op de school.

Na evaluatie in 2023 heeft de vereniging in 2024 een bestuurlijke vernieuwing doorgevoerd. Waar tot 1 augustus 2024 een uitvoerend bestuurder en een schoolleider werden ingezet is er na instemming van MR en leden van de vereniging voor gekozen om over te gaan naar een governance structuur welke bestaat uit:

- directeur bestuurder
- toezichthoudend bestuur (5 leden van de vereniging)
- onafhankelijk toezichthoudend bestuurder (vacature)

In het kader van deze bestuurlijke vernieuwing en verdere professionalisering van het intern toezicht zijn wij op zoek naar een deskundig onafhankelijk toezichthoudend bestuurder.

### Profiel Onafhankelijk Toezichthoudend bestuurder

Voor de versterking van het intern toezicht zoeken wij een onafhankelijk lid voor het Toezichthoudend bestuur van de Kralingsche School. Wij zoeken een (ervaren) bestuurder met kennis van en passie voor de ontwikkeling van kinderen en de rol van het (primair) onderwijs hierbij. Wij zoeken een inhoudelijk gedreven, geïnteresseerde en positief kritische aanvulling op ons team. Iemand die samen met ons kan werken aan het toezicht houden op de onderwijskwaliteit.

#### Wie?

- Jij hebt zicht op onderwijskwaliteit en het en bent in staat om de directeur bestuurder en de intern begeleider/kwaliteitscoördinator te bevragen op (de ontwikkelingen op het gebied van) de kwaliteit van het onderwijs.
- Je hebt zicht op relevante ontwikkelingen op het gebied van onderwijs en onderwijsinnovatie

#### SPECIFIEKE TAKEN EN COMPETENTIES

- de toezichthouder is gesprekspartner van directie bij het bespreken van de kwartaalmonitor onderwijskwaliteit
- de toezichthouder neemt kennis van het inspectiekader primair onderwijs
- de toezichthouder heeft een visie op hoe er toezicht gehouden kan worden op het ontwikkelingsklimaat en de kwaliteit van onderwijs
- houding: positief kritisch, toetsend, doorvragend

#### ALGEMENE KWALITEITEN TOEZICHTHOUDERS KRALINGSCHE SCHOOL

*De toezichthoudende bestuurder moet onafhankelijk kunnen oordelen, vrij van conflicterende belangen, en altijd de belangen van de school voorop kunnen stellen bij het houden van toezicht.*

#### HOUDING / ATTITUDE

De toezichthoudend bestuurder moet zich kunnen verbinden met de grondslag, de doelstellingen en het strategische beleid van de vereniging. Een toezichthoudend bestuurder is integer, heeft een sterk normbesef en handelt zorgvuldig. Hij of zij is bereid tot reflectie en evaluatie op de eigen rol, positie en gedrag. Hij of zij is bereid tot het nemen van verantwoording, wil zich houden aan wet- en regelgeving, handelt vanuit teamspirit en is gericht op samenwerking. Er is sprake van commitment aan de organisatie en een pro-actieve houding (informatie zoeken, doorvragen, netwerken). In alles staat de ontwikkeling van kinderen centraal.

#### KWALITEITEN

De toezichthoudend bestuurder is bereid en in staat om transparant te handelen met betrekking tot deugdelijk bestuur; beschikt over sociale en communicatieve vaardigheden; is herkenbaar en geloofwaardig in de ogen van de belangrijkste belanghebbenden; Bestuurlijke en/of toezichthoudende ervaring is een pré.

#### DESKUNDIGHEID

De toezichthouder die we zoeken is kritisch, heeft analytisch oordeelsvermogen met betrekking tot toezicht; is wijs en stelt zich constructief op. De toezichthouder heeft strategisch inzicht, is in staat tot helicopterview en kan integraal denken. Hij of zij is een sparringpartner voor directie en uitvoerend bestuurder op de eigen taakaccenten en algemeen bestuur.

### BESCHIKBAARHEID EN HONORERING

De rol van onafhankelijk toezichthouder vraagt om een relatief kleine tijdsinvestering, maar is niet een vrijblijvende rol. Hij of zij moet voldoende beschikbare tijd en motivatie hebben om zelf werkzaamheden voor het bestuur, de vereniging en de school te verrichten. We vergaderen minimaal 6 keer per jaar, wij staan in contact met de MR en het team en er is een ALV in juni. De vergaderingen vinden plaats aan het einde van de middag of in de avonduren.

De onafhankelijk toezichthouder krijgt een passende vergoeding die in lijn is met de richtlijnen in de sector.

De toezichthoudende bestuurders dragen gezamenlijk in zijn geheel de verantwoordelijkheid voor het toezicht op de organisatie. Zij functioneren zonder last of ruggespraak, ook al zijn zij op bindende voordracht van de medezeggenschapsraad benoemd. Zij vertegenwoordigen geen (deel)belangen, het bestuur spreekt met één stem. Verbinding met de omgeving is belangrijk. Verder wordt er gestreefd om tussen de toezichthouders te voorzien in complementariteit. We onderscheiden verschillende taakaccenten binnen het bestuur. De deskundigheid van de toezichthouders ligt op de gebieden

- |                              |                                  |
|------------------------------|----------------------------------|
| • Voorzitterschap            | Trang Tran                       |
| • Secretariaat , huisvesting | Maarten van den Berg             |
| • Financiën (penningmeester) | Willem Piekaar                   |
| • Onderwijs                  | Willem Leemreis                  |
| • Personeel                  | Ellen Hoogervorst - van der Meer |

De toezichthouders vormen een collegiaal team dat bij voorkeur divers is qua samenstelling, kennis en ervaring en persoonlijke stijl. Bij het uitvoeren van de toezichthoudende taak is de Code Goed Bestuur voor het primair onderwijs leidend. Deze code kent een viertal principes. Die vier principes draaien om:

1. Goed onderwijs voor alle kinderen
2. Verbinding met de maatschappelijke context
3. Professionalisering
4. Integriteit en transparantie

### Kandidaatstelling

Geïnteresseerden kunnen bij het bestuur aanvullende documenten opvragen:

- statuten van de vereniging
- strategisch beleidsplan/schoolplan
- code Goed Bestuur

Kandidaten kunnen hun interesse kenbaar maken door middel van een CV en een korte motivatie. De gegevens kunnen verstuurd worden aan de directeur bestuurder ; [directie@kralingscheschool.nl](mailto:directie@kralingscheschool.nl)



**Belangrijke data:**

Sluitingsdatum: 7 november 2024

Eerste gespreksronde : woensdagmiddag/avond 13 november 2024

Optioneel tweede gespreksronde: vrijdagmiddag 22 november 2024

De gesprekken vinden plaats op De Kralingsche School, Rozenburglaan 27 te Rotterdam en duren ongeveer 45 minuten.

**Wij horen graag van je!**

Voor vragen over de inhoud van de vacature kunt u contact opnemen met de directeur bestuurder van de school Riekelt Korf ; [directie@kralingscheschool.nl](mailto:directie@kralingscheschool.nl)/06-49494438