

Tekst
 Jos Rijk,
 oud-schoolbestuurder
 Dordtse
 Schoolvereniging

De inspectie op bezoek? Zó ben je goed voorbereid

Twee jaar geleden kreeg ik de Onderwijsinspectie over de vloer. Ik had me grondig voorbereid en een mooie presentatie gemaakt. 'Prachtig verhaal!' reageerde de ambtenaar van de Onderwijsinspectie. 'En nu gaan we kijken of we uw verhaal in de twee scholen terugvinden.'

Natuurlijk is zo'n inspectiebezoek spannend, en natuurlijk probeer je als school gunstig voor de dag te komen. Maar uiteindelijk gaat het niet om de buitenkant – die je inderdaad voor de gelegenheid kunt oppoetsen – maar om de binnenkant. De inspectie wil weten hoe het met de kwaliteit van onderwijs gesteld is, en of het schoolbestuur zich realiseert wat zich in de klassen afspeelt.

Daarbij geldt: hoe meer je belooft, des te meer heb je waar te maken. Veel scholen die als eenpitter functioneren, zijn ambitieus. Zij bieden iets extra's in vergelijking tot andere scholen in dezelfde buurt. Maar bij een inspectiebezoek moeten ze dan ook wel in staat zijn te laten zien wát ze precies extra doen, boven op de basiskwaliteit die ze sowieso al moeten leveren. Dus leg dat vooral goed vast. Dat laatste geldt trouwens in het algemeen: je moet kunnen laten zien wat je doet. Veel eenpitters doen van alles aan de onderwijskwaliteit, maar leggen niet altijd vast wát precies en dan maak je het jezelf wel erg lastig. Dus let erop dat je ook vanuit een klein bestuur voor het voetlicht kunt brengen wat je allemaal doet op het gebied van kwaliteit. Documenteren dus.

De cyclus plan, do, check, act is daarbij een bewezen verbetermethode en de kwaliteitskalender een handig houvast, zeker als je geen kantoor vol kwaliteitsmedewerkers tot je beschikking hebt. Wat doet de leraar met de groepsdocumenten?

Wat gebeurt er met de uitkomsten van de functioneringsgesprekken met leerkrachten? Wie is daarbij betrokken? Hoe was de financiële kwartaal-

rapportage eruit? Hanteer de kwaliteitskalender als leidraad in vergaderingen. Wanneer je een goede kwaliteitscultuur organiseert, zal in alle geledingen hetzelfde verhaal worden verteld.

Het inspectiebezoek is de laatste jaren steeds meer gericht op het bestuur. Bij een eenpitter is dat vaak een ouderbestuur, dat minder betrokken is bij het dagelijkse reilen en zeilen van de school. Daarom is het belangrijk een ouderbestuur mee te nemen in het proces rondom de kwaliteit van het onderwijs. Ook de leden van een ouderbestuur moeten bijvoorbeeld weten wat een trendanalyse is. Wat ook belangrijk is bij eenpitters, is dat je van buitenaf laat meekijken, dat je je eigen tegenspraak organiseert. Bij een klein bestuur heb je nooit alle deskundigheid in huis. Zelf huurde ik naast ons administratiekantoor een onafhankelijk financieel deskundige in, die bijvoorbeeld meekeek met de begroting. Je kunt ook onafhankelijk deskundigen aanstellen als toezichthouders – dan krijg je de blik van buitenaf erbij. En zorg voor een goede samenwerking met andere besturen in je omgeving, op het gebied van passend onderwijs bijvoorbeeld. Stel je in die samenwerking niet op als het kleine bestuurtje, maar trek een grote broek aan en probeer een volwaardig deelnemer te zijn aan de vergaderingen. Stel bijvoorbeeld de vraag: hoe kunnen we samen audits doen op onze scholen? Het is ontzettend interessant om ook eens bij een andere school binnen te lopen. Laatste tip: overdrijf niet. Niet alles hoeft als een zonnetje te verlopen. Waar het om draait is dat je in de gaten hebt wat niet goed gaat en je weet wat je eraan gaat doen.

TIP! Op woensdag 1 juni van 19.30 – 20.30 organiseert VBS online de kennissessie 'Voorbereiden op Inspectiebezoek'. Koert Capel, directeur-bestuurder van Montessorischool De Kraal, vertelt je er alles over. Meer informatie en aanmelden via www.vbs.nl/agenda.

